POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ — HYPAIR

Dernière mise à jour : 20 novembre 2026

La présente politique explique comment les données personnelles sont collectées et utilisées dans le cadre de la plateforme HYPAIR, ainsi que les droits dont disposent les utilisateurs.

Elle s'applique aux personnes qui créent un compte, consultent ou utilisent les fonctionnalités de la plateforme, participent à des activités associatives ou interagissent avec les associations par l'intermédiaire de HYPAIR.

1. Responsable du traitement

Le responsable du traitement des données nécessaires au fonctionnement général de HYPAIR est :

BUREAU DES ÉLÈVES D'IMT NORD EUROPE
Association régie par la loi du 1er juillet 1901
RNA : **W593000401**
SIREN : **400 381 273**
Siège : Douai, France
Courriel de contact : **air@etu.imt-nord-europe.fr**

Le comité informatique AIR assure le développement, l'administration technique et la maintenance de la plateforme pour le compte du BDE.

Selon les fonctionnalités utilisées, certaines associations peuvent également déterminer leurs propres traitements de données, notamment pour la gestion de leurs membres, événements, participants et communications. Dans ce cas, elles peuvent agir en qualité de responsables de traitement distincts ou, selon l'organisation effective du traitement, conjointement avec le BDE.

2. Principes généraux

HYPAIR a pour objectif de faciliter la vie étudiante et associative.

Les données personnelles collectées sont utilisées pour le fonctionnement de la plateforme et les activités associatives auxquelles les utilisateurs participent.

Le BDE veille à ce que les données soient :

- utilisées pour des finalités déterminées et légitimes ;
- limitées à ce qui est nécessaire ;
- accessibles uniquement aux personnes habilitées ;
- conservées pendant une durée justifiée ;
- protégées contre les accès, pertes ou divulgations non autorisés.

Les données ne sont pas destinées à constituer une base de données étudiants au bénéfice de l'administration de l'IMT Nord Europe.

3. Données personnelles susceptibles d'être collectées

Selon les fonctionnalités utilisées et les informations renseignées par l'utilisateur, HYPAIR peut traiter les catégories de données suivantes.

3.1. Données d'identification

- nom ;
- prénom(s) ;
- pseudonyme ou pronoms, lorsqu'ils sont renseignés ;
- date de naissance ;
- identifiant de carte étudiante, lorsque nécessaire à certaines fonctionnalités.

3.2. Données de contact

- adresse électronique ;
- numéro de téléphone, lorsqu'il est renseigné.

3.3. Données de compte

- identifiant de compte ;
- mot de passe sous forme chiffrée ou hachée ;
- préférences linguistiques ;
- date de vérification de l'adresse électronique ;

- informations techniques nécessaires à l'authentification et au maintien de la session.

HYPAIR n'a pas vocation à stocker les mots de passe en clair.

3.4. Données de profil et contenus

- biographie ou description ;
- photographie ou image de profil, si la fonctionnalité est utilisée ;
- contenus publiés par l'utilisateur ;
- préférences et informations renseignées dans son profil.

3.5. Données relatives à la vie associative

- associations auxquelles l'utilisateur participe ;
- adhésions et fonctions associatives ;
- inscriptions à des événements ;
- participation à des activités ;
- appartenance à des groupes ou équipes ;
- informations nécessaires à l'organisation des activités associatives.

3.6. Données relatives aux opérations et paiements

Lorsque les fonctionnalités correspondantes sont utilisées :

- historique des achats ou ventes ;
- informations relatives aux inscriptions payantes ;
- références de transactions ;
- montants et dates des opérations ;
- informations nécessaires au suivi des paiements.

HYPAIR n'a pas vocation à stocker les coordonnées bancaires complètes des utilisateurs. Les paiements peuvent être traités par des prestataires spécialisés.

3.7. Données relatives aux accès physiques

Lorsque les fonctionnalités d'accès à des locaux sont utilisées :

- identifiant de carte étudiante ;
- informations relatives au lieu ou local concerné ;
- date et heure de passage ;
- informations nécessaires à la gestion et à la sécurisation des accès.

3.8. Données techniques

- journaux techniques ;
- informations relatives aux connexions ;
- données nécessaires à la sécurité et au diagnostic des incidents ;
- informations relatives aux sessions et à l'authentification.

Toutes ces données ne sont pas nécessairement collectées pour chaque utilisateur. Leur traitement dépend des fonctionnalités effectivement utilisées.

4. Finalités et bases légales

Les données sont traitées pour les finalités suivantes.

Finalité	Exemples d'utilisation	Base légale envisagée
Création et gestion des comptes	Inscription, authentification, gestion du profil	Exécution du service demandé
Fonctionnement de la plateforme	Accès aux fonctionnalités, gestion des préférences	Exécution du service demandé
Gestion associative	Membres, rôles, groupes, équipes et activités	Intérêt légitime de l'association concernée ou exécution du service demandé, selon le cas
Organisation d'événements	Inscriptions, participants, listes utiles à l'organisation	Exécution du service demandé ou intérêt légitime
Communication associative	Informations relatives aux activités, événements et services associatifs	Intérêt légitime ou consentement lorsque celui-ci est requis
Ventes et paiements	Suivi des achats, inscriptions payantes et transactions	Exécution du service demandé et obligations légales applicables

Finalité	Exemples d'utilisation	Base légale envisagée
Gestion des accès physiques	Identification des personnes autorisées et historique des passages	Intérêt légitime lié à la sécurité et à l'organisation des locaux
Sécurité informatique	Prévention des intrusions, détection des abus, résolution des incidents	Intérêt légitime
Respect des obligations légales	Conservation de justificatifs comptables ou réponse à une demande légale	Obligation légale

La base légale applicable dépend du traitement effectivement réalisé. Le fait de créer un compte ou d'accepter les présentes conditions ne vaut pas consentement général à tous les traitements.

Lorsque le consentement constitue la base légale d'un traitement, il est demandé séparément et peut être retiré à tout moment, sans remettre en cause la licéité du traitement effectué avant ce retrait.

5. Caractère obligatoire ou facultatif des informations

Certaines informations sont nécessaires à la création et au fonctionnement du compte, notamment une adresse électronique valide et les éléments d'authentification.

D'autres informations peuvent être facultatives ou ne devenir nécessaires que pour certaines fonctionnalités.

Par exemple :

- le numéro de téléphone peut être facultatif ;
- la biographie et les pronoms peuvent être renseignés librement ;
- l'identifiant de carte étudiante peut être nécessaire pour certaines fonctionnalités d'accès ou d'identification ;
- les informations relatives à un événement ne sont collectées que si l'utilisateur s'y inscrit ou y participe.

Lorsqu'une information est indispensable à une fonctionnalité, son absence peut empêcher l'utilisation de cette fonctionnalité.

6. Accès aux données et destinataires

Les données sont accessibles uniquement aux personnes et organismes qui en ont besoin dans le cadre de leurs missions.

Peuvent notamment être concernés :

- le BDE, pour la gestion générale de la plateforme ;
- les membres habilités d'AIR, pour l'administration technique, la maintenance et la sécurité ;
- les responsables et administrateurs associatifs, dans la limite des informations nécessaires à leurs activités ;
- les prestataires techniques intervenant dans l'hébergement ou le fonctionnement du service ;
- les prestataires de paiement, lorsque des paiements sont proposés.

Les droits d'accès dépendent du rôle de chaque utilisateur et des fonctionnalités concernées.

Les associations peuvent accéder aux informations nécessaires à la gestion de leurs membres, événements, participants, groupes, équipes, ventes ou activités. Certaines informations peuvent être partagées entre associations ou avec des utilisateurs lorsque cela est utile à une activité associative ou à une organisation collective.

Les exports de données proposés aux personnes habilitées doivent être utilisés uniquement pour les besoins de leurs missions. Les personnes qui les réalisent sont responsables de leur conservation sécurisée et de leur suppression lorsqu'ils ne sont plus nécessaires.

Accès de l'IMT Nord Europe

L'administration et le personnel de l'IMT Nord Europe ne disposent d'aucun droit d'accès général aux données personnelles hébergées sur HYPAIR.

Les données sont destinées à la gestion du service et aux activités associatives.

Toute transmission à l'établissement doit répondre à un besoin organisationnel, technique ou de sécurité précis, légitime et proportionné, et être limitée aux seules informations nécessaires.

La constitution de fichiers étudiants à partir des données de HYPAIR à des fins propres à l'établissement est exclue.

Cette règle ne fait pas obstacle à une transmission imposée par la loi ou strictement nécessaire à une opération technique ou organisationnelle légitime.

7. Hébergement et prestataires

La plateforme est développée avec le framework Laravel et utilise notamment une base de données MySQL.

L'hébergement est assuré par **OVH**.

D'autres services techniques peuvent être utilisés pour certaines fonctionnalités, notamment des outils de partage de fichiers, de gestion de projets ou de diffusion de médias, tels que PeerTube, Piwigo ou GitLab.

Les prestataires peuvent traiter certaines données pour le compte du BDE, dans la limite de leurs missions.

La localisation exacte des serveurs, les éventuels transferts hors de l'Espace économique européen et la liste définitive des prestataires doivent être vérifiés dans la configuration technique effective de HYPAIR. Lorsqu'un transfert hors de l'Espace économique européen est réalisé, il doit être encadré conformément au RGPD.

8. Durées de conservation

Les données sont conservées pendant une durée n'excédant pas celle nécessaire aux finalités pour lesquelles elles sont traitées.

À titre de règle générale, un compte peut être conservé pendant la période d'activité de son titulaire et jusqu'à **un an après son départ présumé de l'établissement**, afin de permettre les vérifications et la gestion de la transition.

À l'issue de cette période, le compte a vocation à être supprimé ou les données à être anonymisées, sauf lorsqu'une conservation demeure nécessaire pour une finalité légitime ou une obligation légale.

Certaines données peuvent être conservées séparément du compte utilisateur, notamment les pièces ou informations nécessaires au respect des obligations comptables, fiscales ou à la défense des droits du BDE ou de l'association concernée.

Les journaux techniques et les historiques d'accès doivent faire l'objet de durées de conservation spécifiques, adaptées à leurs finalités de sécurité et d'organisation. Ces durées doivent être définies et appliquées dans la configuration effective de la plateforme.

9. Sécurité des données

Le BDE et AIR mettent en œuvre des mesures techniques et organisationnelles destinées à protéger les données personnelles.

Ces mesures peuvent notamment comprendre :

- l'authentification des utilisateurs ;
- la gestion des rôles et permissions ;
- la limitation des accès aux personnes habilitées ;
- le hachage des mots de passe ;
- la sécurisation des communications ;
- la réalisation de sauvegardes ;
- la maintenance et la mise à jour des composants techniques ;
- la surveillance des incidents et dysfonctionnements.

Aucun système informatique ne pouvant garantir une sécurité absolue, le BDE ne peut garantir l'absence totale de risque.

En cas de violation de données personnelles, les mesures nécessaires seront prises conformément aux obligations prévues par le RGPD.

10. Cookies et traceurs

HYPAIR peut utiliser des cookies ou mécanismes techniques indispensables au fonctionnement du service, notamment pour :

- maintenir la session de connexion ;
- permettre l'authentification ;
- sécuriser les formulaires et les échanges ;
- mémoriser certaines préférences techniques.

Ces mécanismes sont nécessaires au fonctionnement de la plateforme.

La présente politique ne vaut pas confirmation de l'absence de tout autre traceur : les composants réellement intégrés à HYPAIR doivent être vérifiés régulièrement. Tout traceur non strictement nécessaire devra faire l'objet des informations et, lorsque la réglementation l'exige, du consentement préalable de l'utilisateur.

11. Droits des utilisateurs

Conformément au RGPD et à la loi Informatique et Libertés, chaque utilisateur dispose, selon les conditions prévues par la réglementation, des droits suivants :

- droit d'accès à ses données ;
- droit de rectification des données inexactes ou incomplètes ;

- droit à l'effacement ;
- droit à la limitation du traitement ;
- droit d'opposition à certains traitements ;
- droit à la portabilité des données lorsque les conditions sont réunies ;
- droit de retirer son consentement lorsque le traitement repose sur celui-ci.

Ces droits ne sont pas absolus. Certaines données peuvent devoir être conservées en application d'une obligation légale ou lorsque d'autres exceptions prévues par le RGPD s'appliquent.

Une demande d'effacement sera examinée au regard de la situation de l'utilisateur, des finalités du traitement et des obligations de conservation applicables. Le fait de disposer encore d'un compte actif ne constitue pas, à lui seul, un motif général permettant de refuser toute demande.

12. Exercice des droits et suppression d'un compte

Pour exercer ses droits ou poser une question concernant ses données personnelles, l'utilisateur peut contacter :

AIR — Comité informatique du BDE
Courriel : **air@etu.imt-nord-europe.fr**

La demande doit préciser le droit que l'utilisateur souhaite exercer et permettre de retrouver le compte concerné. Des informations complémentaires peuvent être demandées si cela est nécessaire pour vérifier l'identité du demandeur.

La suppression d'un compte n'est pas nécessairement disponible directement depuis l'interface. L'utilisateur peut en faire la demande par courriel.

La demande sera examinée au regard des obligations légales et des nécessités de fonctionnement du service. Certaines données pourront être supprimées, anonymisées ou conservées séparément lorsqu'une conservation est légalement nécessaire.

Une réponse est apportée dans les délais prévus par le RGPD, en principe dans un délai d'un mois, susceptible d'être prolongé dans les conditions prévues par la réglementation.

13. Réclamation auprès de la CNIL

Si un utilisateur estime, après avoir contacté le BDE, que ses droits ne sont pas respectés, il peut adresser une réclamation à la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).

Site officiel : **https://www.cnil.fr**

14. Données concernant les mineurs

HYPAIR peut être utilisé par des étudiants mineurs.

Les traitements de données concernant les mineurs sont réalisés dans le respect de la réglementation applicable.

Lorsque le consentement constitue la base légale d'un traitement proposé directement à un mineur dans le cadre d'un service de la société de l'information, les règles particulières relatives à l'âge et à l'autorisation parentale s'appliquent.

15. Modification de la politique

La présente politique peut être modifiée pour tenir compte de l'évolution des fonctionnalités de HYPAIR, des traitements réalisés, des prestataires utilisés ou de la réglementation.

La version applicable est celle publiée sur la plateforme.

En cas de modification substantielle affectant les utilisateurs, ceux-ci pourront être informés par un moyen adapté.

16. Contact

Pour toute question relative à la protection des données personnelles sur HYPAIR :

BUREAU DES ÉLÈVES D'IMT NORD EUROPE
À l'attention du comité informatique AIR
Courriel : **air@etu.imt-nord-europe.fr**